

**La Fundación para la Gestión de Investigación Biomédica de Cádiz, entidad de apoyo y gestión de la investigación, precisa incorporar para la provincia de Cádiz, un/a profesional con el siguiente perfil:**

## Características del Puesto de Trabajo

**Investigador/a Responsable:** José Diego Santotoribio Camacho, Juan Jesús Fernández Alba

**Proyecto de Cargo:** PIP-0160-2022

Proyecto cofinanciado en un 80% por fondos del Programa Operativo FEDER de Andalucía 2014-2020.

CONSEJERÍA DE SALUD Y FAMILIAS DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA - SUBVENCIÓN PARA LA FINANCIACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN (I+D+i) EN BIOMEDICINA Y EN CIENCIAS DE LA SALUD EN ANDALUCÍA.

LÍNEA DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN EN BIOMEDICINA Y EN CIENCIAS DE LA SALUD

**Referencia Interna:** POSD23 PIP-0160-2022

**Título del puesto ofertado:** Algoritmos diagnósticos con biomarcadores determinados en sangre y orina para el diagnóstico precoz del cáncer de ovario

**Resumen puesto ofertado:** Contrato Investigador postdoctoral

**Grupo Profesional al que se incorpora:** Postdoctoral

**Fecha prevista de inicio:** 15/04/2023

**Duración del contrato:** 24 meses aproximadamente (hasta agotamientos de fondos)

**Centro de Trabajo:** Hospital Universitario Puerto Real (Cádiz)

**Número de posiciones disponibles:** 1

**Condiciones de Trabajo:** La jornada laboral será de 38 horas a la semana, y se distribuirá de acuerdo a las necesidades de las labores encomendadas.

<b>Prestaciones (salario bruto, otros beneficios, etc...)</b>	Sueldo bruto mensual: 1.726,82 € en doce pagas, más 7 % del incentivo de retribución variable del total bruto anual según consecución de objetivos. Se tendrán en cuenta gastos de desplazamientos realizados mensualmente dentro del sueldo.
<b>Jornada (completa o parcial)</b>	Completa

<b>Duración Contrato</b>	24 meses aproximadamente (hasta agotamientos de fondos)
--------------------------	---

## Perfil de la Persona a Contratar

---

(Titulación, formación complementaria y experiencia)

### Requisitos imprescindibles

- Doctor Universitario, con Licenciatura/Grado en Ciencias de la Salud (Medicina, Biomedicina, Farmacia, Bioquímica, Biotecnología, Biología...) o en áreas relacionadas (Química, Ciencias de la Actividad Física y el Deporte...).
- Conocimientos de inglés (Mínimo nivel B2 de inglés acreditado)

Es imprescindible el envío, junto al CV, de la documentación acreditativa de cumplir los requisitos mínimos exigidos. El incumplimiento de este requerimiento implicará que la candidatura no sea incluida en el proceso de selección.

### Aspectos valorables

- Máster Universitario en áreas relacionadas con las Ciencias de la Salud.
- Autoría en revistas indexadas en JCR de artículos relacionados con la salud.
- Experiencia previa en grupos de investigación con contratos pre o postdoctorales asociados a un proyecto.
- Nivel de inglés acreditado superior al B2.

## Funciones a Realizar

---

- Se encargará del reclutamiento y consecución del consentimiento informado de los pacientes para la obtención de las muestras, y trabajará en la recogida y registro de todos los datos necesarios para la ejecución del proyecto.
- Preparación y alicotado de todas las muestras para su conservación y análisis.
- Generar las bases de datos asociadas al proyecto y realizará análisis estadísticos descriptivos, estudios de curvas ROC y de regresión logística.
- Estará encargado de la discusión, redacción y publicación de resultados en revistas de alto impacto.

## Evaluación

---

<b>Criterio</b>	<b>Máxima puntuación</b>
Máster Universitario relacionado con la salud (5 puntos por máster)	10 puntos

Autoría en revistas indexadas en JCR de artículos relacionados con la salud (2 puntos por artículo publicado, 2 puntos más si es 1º, último o autor de correspondencia)	30 puntos
Experiencia previa en puestos similares con contratos pre o postdoctorales asociados a un proyecto (5 puntos por cada año de experiencia)	20 puntos
Conocimientos de inglés acreditado superior al B2	5 puntos
Entrevista	35 puntos

Se solicita a los/as candidatos/as que desglosen en meses tanto las tareas como la antigüedad de la experiencia profesional. No se considerarán aquellos CV que no especifiquen clara y concretamente el número de meses de experiencia o méritos que sean objeto de valoración.

## Documentación a presentar

Como documentación indispensable para presentarse a la convocatoria:

- CV, para poder valorar correctamente la experiencia será imprescindible indicar en el CV la duración en meses de los trabajos previos que en el CV se indiquen.
- Documentación escaneada acreditativa de cumplir con los Requisitos Imprescindibles exigidos.

El seguimiento de las diferentes fases del proceso de selección (resoluciones provisionales y resolución definitiva con propuesta de contratación) se podrá consultar en la misma web dónde se publica la oferta de empleo.

Es necesario enviar firmado el *consentimiento de recogida de currículums vitae para la oferta de empleo (Anexo I)* junto con los méritos para su evaluación. No aceptaremos el CV sin el anexo firmado.

## Forma y plazo de presentación de solicitudes

La formalización de la solicitud se deberá realizar a través de la web de Empleo del INIBICA: <https://inibica.es/ofertas-de-empleo/>

No se presentará documentación en papel. Toda la documentación se presentará telemáticamente utilizando esta página Web.

IMPRESINDIBLE cumplimentar el formulario de inscripción Online, adjuntar el CV personal, y la titulación académica en formato PDF, y el resto de documentación que se requiera en la convocatoria. NO SE EVALUARÁN las candidaturas que no cumplan los requisitos de la oferta, que no hayan presentado toda la documentación solicitada o en el formato requerido. Los títulos académicos otorgados por entidades extranjeras deben estar homologados en España.

INIBICA/FCADIZ se compromete con los principios de reclutamiento y transparencia basados en méritos (OTM-R), de acuerdo con los requisitos del Sello HRS4R (en vías de obtención)

Una vez enviada toda la documentación a través del Formulario de Inscripción Online el candidato o la candidata recibirá un email de confirmación de inscripción en dicha oferta. Para cualquier consulta puede dirigirse a la siguiente dirección, haciendo mención a la referencia de la convocatoria:

[rrhh@inibica.es](mailto:rrhh@inibica.es)

El plazo de recibir candidaturas será:

Fecha Inicio: 03/03/2023

Fecha Fin: 03/04/2023

## Comité de Selección

---

Presidente: José Diego Santotoribio Camacho (IP)

Vocales:

- Juan Jesús Fernández Alba (IP)
- Responsable de RRHH o derivado

## Resolución Provisional y Definitiva

---

Se seleccionarán, si fuera posible, al menos a los/as tres mejores candidatos/as para llevar a cabo una entrevista personal en la que se valorará las dotes de comunicación, aptitud para el trabajo y habilidades, con un máximo de 35 puntos.

Tras la resolución de la plaza, y en caso de que la persona seleccionada renunciara al contrato, el Comité de Selección y Evaluación podrá disponer resolver a favor de la siguiente persona mejor posicionada según la lista de puntuaciones publicada.

El seguimiento de las diferentes fases del proceso de selección (resoluciones provisionales y resolución definitiva con propuesta de contratación) se podrá consultar en el enlace de la convocatoria.

Cádiz, 03 marzo de 2023

Fdo. Julio Manuel Ríos de la Rosa

Gerente

**POLÍTICA DE SELECCIÓN** La política de selección del INIBICA es abierta, transparente y basada en méritos, asegurando la contratación de la persona idónea para el puesto de trabajo ofertado, garantizando la igualdad de oportunidades y acceso para tod@s, haciendo la carrera investigadora más atractiva.

El/la investigador/a responsable de esta contratación declara que la persona a contratar no tendrá vinculación laboral con el SSPA ni va a realizar labor asistencial, o al menos necesitará solicitar la compatibilidad el candidato o candidata antes de la contratación.

**PROTECCIÓN DE DATOS.** De conformidad con lo establecido en la normativa vigente en Protección de Datos de Carácter Personal (RGPD 2016/679 y L.O.P.D.G.D.D. 3/2018) le informamos que la Responsable es la Fundación para la Gestión de la Investigación Biomédica de Cádiz (FCADIZ) con CIF G72109168. En FCADIZ tratamos la información que nos facilita con el fin de valorar su currículum para cubrir las distintas vacantes a un puesto de trabajo que se produzcan en nuestra organización y debido por tanto a un interés legítimo los datos proporcionados serán conservados, aun así usted puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición, etc., dirigiéndose de forma fehaciente a la dirección de contacto de la Entidad: Fundación para la Gestión de la Investigación Biomédica de Cádiz, domicilio en Avenida Ana de Viya, nº 21, 9ª Planta, C.P. 11.009, Cádiz. Los datos no se cederán a terceros salvo obligación legal. Se le recuerda que bajo lo dispuesto por la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, los datos identificativos y aquellos precisos para la calificación y baremación en convocatorias de empleo y/o contratos, pueden ser publicados en las dependencias de la entidad y en su web corporativa.