

ACTAS DE RESOLUCIÓN PROVISIONAL

RESOLUCIÓN PROVISIONAL (REF: PERAUXFOEN25)

**Resolución provisional de la convocatoria de empleo publicada en fecha 19 de junio de 2025,
para la contratación de un/a “Personal Auxiliar de Ensayos Clínicos”**

Revisada la documentación recibida y reunido el Tribunal, resuelve y notifica la relación de solicitantes para llevar a cabo una entrevista personal, en las que se valorará las dotes de comunicación, aptitud para el trabajo y habilidades, con un máximo de 30 puntos.

CÓDIGO CANDIDATO/A PRESENTADOS	PUNTUACIÓN				
	Criterio 1	Criterio 2	Criterio 3	Criterio 4	TOTAL
PERAUXFOEN25- ***5161**					No cumple requisitos mínimos
PERAUXFOEN25- ***7306**					No cumple requisitos mínimos
PERAUXFOEN25- ***5025**					No cumple requisitos mínimos
PERAUXFOEN25- ***9689**					No cumple requisitos mínimos
PERAUXFOEN25- ***9592**					No cumple requisitos mínimos
PERAUXFOEN25- ***6930**	20	10	10	15	55
PERAUXFOEN25- ***3677**					No cumple requisitos mínimos
PERAUXFOEN25- ***7922**					No cumple requisitos mínimos
PERAUXFOEN25- ***1710**	20	15	10	15	60
PERAUXFOEN25- ***0345**	20	15	10	15	60
PERAUXFOEN25- ***0045**					No cumple requisitos mínimos

PERAUXFOEN25- ***6799**					No cumple requisitos mínimos
PERAUXFOEN25- ***1397**	20	10	10	15	55
PERAUXFOEN25- ***7707**					No cumple requisitos mínimos
PERAUXFOEN25- ***8140**					No cumple requisitos mínimos
PERAUXFOEN25- ***2042**					No cumple requisitos mínimos

CÓDIGO CANDIDATO/A PARA ENTREVISTA	PUNTUACIÓN TOTAL
PERAUXFOEN25-***6930**	55
PERAUXFOEN25-***1710**	60
PERAUXFOEN25-***0345**	60
PERAUXFOEN25-***1397**	55

Nota aclaratoria: Por la LOPD se debe evitar indicar los nombres y apellidos, para ello, se le asignará un código a cada candidato/a previamente asignado por Recursos Humanos. En el momento de comunicar la entrevista se le indicará del código del candidato/a, en base al orden de llegada de la inscripción.

Se otorga un plazo de 3 días naturales a partir del día siguiente a la fecha de publicación de la resolución para la subsanación de alegaciones.

Las alegaciones se remitirán a la dirección de correo electrónico rrhh@inibica.es con el asunto **“(REF: PERAUXFOEN25)”**

El Presidente / La Presidenta del Tribunal,